

## Wintie 2.6.0.17

Tässä dokumentissa on opastusta Tien tiedot -ikkunaan sekä esikatseluun liittyen.

### Tien tiedot -ikkuna

Asetukset matkan korjauskertoimen, maksimikustannustarkastelun yms. käytöstä.

Tien yleiset tiedot -välilehdellä asetetaan mm. metsänkasvualue ja maitoauton paino.

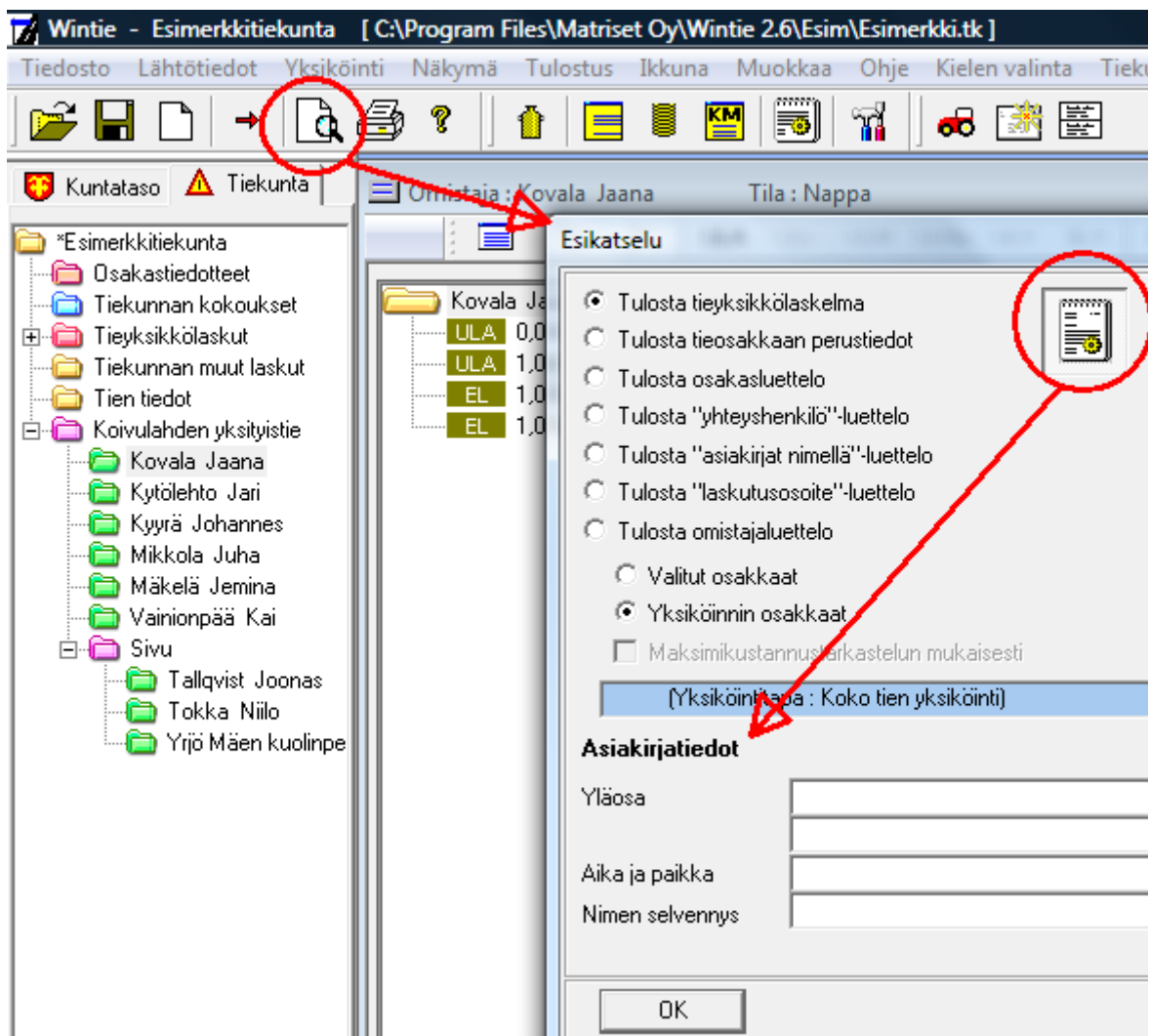
The screenshot shows the 'Tien tiedot' window in the Wintie 2.6.0.17 application. The window title is 'Wintie - Esimerkkietiekunta [ C:\Program Files\Matriset Oy\Wintie 2.6\Esim\Esimerkki.tk ]'. The menu bar includes 'Tiedosto', 'Lähtötiedot', 'Yksiköinti', 'Näkymä', 'Tulostus', 'Ikkuna', 'Muokkaa', 'Ohje', 'Kielen valinta', and 'Tiekunnan kirjanpito'. The left sidebar shows a tree view of the project structure, with 'Tien tiedot' selected. The main area is divided into several sections:

- Tien perustiedot**: Includes 'Tien yleiset tiedot' (highlighted with a red circle and arrow), 'Tien nimi' (Koivulahden yksityistie), 'Tien numero', 'Päähaaran pituus' (1.4 km), 'Päähaaran leveys' (0 m), 'Käytettävä lyhenne' (Ph), and 'Läpikulkutie' (checked).
- Tietä koskevat tiedot**: Includes 'Tien sijainti', 'Kunnossapitoluokka määritetty' (checkbox), 'Kunnossapitoluokka', 'Tien päällyste' (Sora), and 'Käytetään maksimikustannustarkastelua' (checkbox).
- Tienpitokustannusten osittelu**: Includes 'Kunnossapitokustannusten osittelu' (selected), 'Rakentamiskustannusten osittelu', and 'Päivämäärä' (22/4/2003).
- Tien liikenteelliset rajoitukset**: Includes 'Kelinkorajoitus' (0 tonni), 'Nopeusrajoitus' (0 km/h), 'Painorajoitus' (0 tonni), and 'Käytetään matkan korjauskertointa' (checked).
- Yksiköinnin suorittaja**: Includes 'Etunimi, sukunimi', 'Osoite', 'Postitoimipaikka' (40800), 'Puhelinnumero (L/M)', and 'Sähköpostiosoite'.
- Lisätietoja**: Includes a text area for additional information.

At the bottom of the window, there are three buttons: 'Sulje', 'Peruuta', and 'Käytä' (highlighted with a red circle).

## Ohje esikatselun käyttöön

1. Mene haluamaasi tulosteeseen liittyvään toimintoon es. osakaslistojen tapauksessa jonkun osakkaan tietoihin.
2. Klikkaa Esikatselu-ikonia
3. Asiakirja-ikonia klikkaamalla avautuu Asiakirjatiedot-kohta, missä voit syöttää tulosteisiin omia tietoja halutessasi.
4. Mikäli tulostat vain valitut osakkaat, niin valitse osakkaat ao. puusta pitämällä Ctrl-näppäintä pohjassa ja valitsemalla osakkaat hiirellä.
5. Esikatseltuasi tulosta esikatseluikkunassa olevasta tulosta-painikkeesta.



**Tulosta ao. painikkeesta:**

